

## LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 e s.m.i., TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SULLA PIATTAFORMA Sardegna CAT PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI VIGILANZA ARMATA IN SERVIZIO DI PORT SECURITY DEL PORTO DI SANTA TERESA GALLURA.**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 8426390CFE**

**RUP: Sig. Domenico Poggi**

**Spett.le Ditta**

**Premesso che** con indagine di manifestazione d'interesse pubblicata in forma di RDI sulla piattaforma elettronica Sardegna CAT, con contestuale comunicazione sul istituzionale della società, area "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti"- "Bandi in corso", è stata resa nota la volontà di avviare una procedura negoziata, tramite successiva richiesta di offerta (RDO) sulla medesima piattaforma Sardegna CAT, per l'affidamento del servizio annuale di vigilanza armata in servizio di Port Security per il Porto Commerciale di Santa Teresa Gallura.

**Considerato che** l'operatore economico in indirizzo ha manifestato la volontà di essere invitato alla procedura in oggetto, entro i termini ed alle condizioni stabilite da tale avviso.

**Verificata** la regolarità dell'iscrizione dell'operatore su Sardegna CAT, l'abilitazione sulla medesima piattaforma per la categoria "AE27- Servizi sanitari e di sicurezza – Servizi di vigilanza", nonché la presenza dell'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale previsti per essere invitati a formulare offerta relativamente al presente affidamento (v. art. 2 della relativa Indagine di Mercato);

### **SI INVITA**

Codesto spettabile operatore economico a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal precedente avviso di manifestazione d'interesse, dalla presente lettera d'invito e dal capitolato d'onori, nonché tutti gli allegati indicati ai successivi articoli.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione in ragione di cause ostative rilevate e/o verificate nel corso dello svolgimento della procedura.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad eseguire per il periodo di 13 mesi a decorrere dalla stipula del contratto, oltre ulteriore periodo di mesi 3 per eventuale proroga tecnica, alle condizioni tecniche ed economiche che verranno successivamente presentate nell'offerta in conformità alle disposizioni di cui alla presente lettera d'invito ed all'allegato capitolato speciale.

Il presente disciplinare di gara contiene:

- le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Silene Multiservizi Surl;
- l'elenco dei documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Per quanto non previsto si rinvia alla normativa applicabile nel caso di specie e in materia.

## 1. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il Sig. Domenico Poggi.

## 2. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende la presente lettera d'invito ed i relativi allegati:

1. **ALL. A** – CAPITOLATO D'ONERI, firmato per accettazione
2. **ALL. B** – MODELLO DGUE
3. **ALL. C** –MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE
4. **ALL. D** – MODELLO OFFERTA TECNICA
5. **ALL. E** - MODELLO OFFERTA ECONOMICA
6. **ALL. F** - TABELLA COSTO DEL PERSONALE
7. **ALL. G** – ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sardegna CAT e pubblicata altresì sul sito istituzionale della società all'indirizzo [www.silenemultiservizi.it](http://www.silenemultiservizi.it).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto e ha per oggetto l'affidamento del servizio annuale (a far data dalla stipula) del servizio di:

a) vigilanza armata fissa di port security, nei giorni feriali e festivi, nella fascia oraria compresa dalle 19.00 alle 07.00; si richiede espressamente flessibilità da parte dell'esercente il servizio in caso di imprevisti e/o urgenze che possono temporaneamente modificare l'organizzazione predefinita sia nel numero degli addetti alla vigilanza armata, sia nell'orario di servizio, indicativamente:

- disponibilità a coprire ore ulteriori rispetto alla fascia oraria regolarmente prestabilita per il servizio, nei soli casi di urgenza e/o imprevisti;

- disponibilità a implementare il personale già in servizio in specifiche situazioni di urgenza e/o imprevisti;

b) controllo, da effettuarsi durante le ore di servizio tramite utilizzo di sistema di videosorveglianza presente in loco, di tutta l'area, compresi locali, interessati dal servizio di Port Facility Security del Porto di Santa Teresa Gallura, con le caratteristiche minime descritte dal Capitolato allegato al presente disciplinare.

I servizi richiesti dovranno essere eseguiti presso l'area di Port Facility Security del Porto di Santa Teresa Gallura, presso il Porto Commerciale di imbarco per la Corsica – 07028 Santa Teresa Gallura.

Silene Multiservizi surl si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta causa ostativa precedente all'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

In caso di decadenza del provvedimento di aggiudicazione la Silene Multiservizi surl provvederà allo scorrimento della graduatoria aggiudicando in via definitiva l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Altresi, la Silene Multiservizi Surl, in caso di fallimento dell'aggiudicatario o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso, di risoluzione o di recesso dal contratto, potrà interpellare i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, nell'ordine risultante dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio a completamento.

#### 4. IMPORTO A BASE D'ASTA ED ONERI DI SICUREZZA

L'importo di gara complessivamente stimato, comprensivo degli eventuali 3 mesi di proroga ex art. 35, comma 4, del Dlgs. n. 50/16, è pari ad € 147.460,00= (al netto dell'I.V.A.), di cui € 146.000= a base d'asta soggetti a ribasso, ed € 1.460,00 (1%) per oneri della sicurezza **non soggetti a ribasso** ed è determinato considerando un costo orario forfettario di € 25,00= (adeguatamente retributivo in base alle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in ottemperanza alle indicazioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 10, prendendo come riferimento risorsa inserita nel IV livello CCNL di riferimento), per un numero stimato annuo di ore 4.380 (12 ore per 365 giorni, ovvero 4.745 ore per tredici mesi e 5.840 ore per sedici mesi).

L'importo di € 146.000,00 è commisurato a 16 mesi (13 di effettivo servizio richiesto e 3 di eventuale proroga tecnica). Pertanto il prezzo offerto dall'operatore economico dovrà essere calcolato per sedici mesi, con indicazione del costo orario unitario, determinato in rapporto all'offerta totale e le ore stimate (5.840 per mesi sedici).

Nella cifra di cui sopra complessivamente considerata, il costo del solo personale è stato stimato in circa € 115.000,00 (v. tabella relativa).

**Questo elemento sarà utilizzato per valutare la congruità delle offerte presentate. Si ricorda che l'operatore economico dovrà rispettare le Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 23, comma 16 D. Lgs. 50/2016.**

Il compenso mensile sarà corrisposto all'affidatario sulla base delle ore effettivamente prestate in servizio al costo unitario (come sopra calcolato). Alle medesime condizioni saranno retribuite le eventuali ore supplementari rispetto a quelle previste e stimate.

I dati di cui al precedente paragrafo sono da considerarsi quali indicativi ed applicabili nel caso di cui all'art. 1, lettera a) del presente disciplinare, laddove vi sia la necessità di calcolo di ulteriori provvigioni dovuti ed esigenze temporanee ed urgenti.

#### 5. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di tredici mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto, con eventuale proroga tecnica per massimo tre mesi.

La proroga, laddove effettivamente attuata, sarà limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente o comunque, fino al completamento delle procedure di gara in corso.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto o più favorevoli per la Silene Multiservizi Surl se previste.

Il contratto sarà a termine, senza necessità di disdetta da parte della Silene Multiservizi surl escludendo espressamente il rinnovo tacito.

La durata del contratto è subordinata alla titolarità del servizio di Security Portuale in capo a Silene Multiservizi surl. Qualora la titolarità del servizio in capo a Silene Multiservizi dovesse venir meno, il contratto è da intendersi risolto senza che l'aggiudicatario possa vantare pretesa di risarcimento, a qualsivoglia titolo, né è previsto alcuna clausola di continuità con l'eventuale titolare.

## **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs. n. 50/2016.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) c) d) ed e), l'offerta deve:

- specificare le prestazioni o la quota di prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario (Art. 48 Comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- in caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c), indicare inoltre per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le ipotesi di reato previste e punite all'art. 353 C.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) ed e) non ancora costituiti, l'offerta congiunta deve inoltre:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (Art. 48 Comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti (Art. 48 Comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016).
- il mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante oltre che nei confronti dei fornitori.

A ciascun partecipante alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario ed è vietato altresì partecipare in più di un raggruppamento a pena di esclusione. Ciascun offerente non potrà presentare più di una offerta.

Si precisa che, laddove richiesta, la firma digitale deve essere apposta:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

## **7. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

### 8.1 Requisiti di idoneità

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura;
- b) Possesso di licenza prefettizia, valida per tutta la durata del contratto, prevista dalla normativa vigente in materia di esercizio dei servizi di vigilanza (art. 134 e ss del R.D. 773/1931 TULPS) per l'ambito provinciale di Sassari, o diverso ambito provinciale purché sia stata presentata, nelle modalità di cui all'art. 257-ter, comma 5 del "Reg. TULPS (R.D. n. 635 del 06.05.1940) delle guardie particolari", prima della scadenza del termine previsto per l'inoltro della candidatura, istanza di estensione dell'autorizzazione nella medesima provincia, fermo restando che la relativa autorizzazione dovrà essere acquisita prima della stipula del contratto;
- c) requisiti di cui al D.M. 269/2010;
- d) abilitazione ad operare in ambito di Port Security;
- e) qualifica, per i dipendenti addetti alla vigilanza armata, di Guardia Particolare Giurata ex art. 138 del R.D. 773/1931 (TULPS);

### 8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale

- f) aver svolto, senza demerito, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, antecedenti al termine

ultimo per la presentazione dell'offerta, servizi analoghi a quelli richiesti (vigilanza armata di port security) presso committenti pubblici o privati **con fatturato specifico medio annuo di importo complessivamente non inferiore a quello previsto a base di gara (in proporzione al calcolo per dodici mesi)**, allegando l'elenco di detti servizi, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari. La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazioni resi dai committenti. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

In caso di partecipazione alla presente procedura di raggruppamenti temporanei e consorzi, RTI e GEIE, il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto e comprovato come specificato agli artt.47-48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

## 9. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

La tabella contenente il costo e le unità di personale necessario per l'espletamento del servizio in piena sicurezza ed efficienza è allegata alla presente lettera d'invito (ALL. F).

I nominativi del personale attualmente impiegato verranno resi noti all'aggiudicatario definitivo.

## 10. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è costituito da un unico lotto.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI:

1. OFFERTA TECNICA max 70 punti
  2. OFFERTA ECONOMICA TOTALE max 30 punti
- PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI 70 + 30, tot. 100.

### A) Valutazione dell'offerta tecnica (massimo 70 punti)

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta (redatta secondo le indicazioni di cui all'art. 17 del presente disciplinare di gara), nonché specifica dei punteggi attribuibili a ciascun punto:

**Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta - max 70 punti.**

<b>Elemento di Valutazione e Punteggio Max Attribuibile</b>	<b>Sub Elemento</b>	<b>Sub Peso Ponderale*</b>
<b>A/1 Capacità tecnica PUNTI 30</b>	a. Struttura tecnico-organizzativa della Ditta proponente;	PUNTI 17
	b. Tecnologie e sistemi utilizzati per il collegamento con le Centrali Operative;	PUNTI 13
<b>A/2 Organizzazione del servizio PUNTI 20</b>	a. Caratteristiche tecniche e tipologie di attrezzature ed eventuali tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio;	PUNTI 10
	b. Modalità organizzative d'intervento nelle aree oggetto del servizio, con indicazione della procedura utilizzata in caso di emergenza, delle rispettive fasi e tempi di esecuzione;	PUNTI 10
<b>A/3 Migliorie proposte e servizi liberamente offerti PUNTI 17</b>	a. Migliorie e servizi aggiuntivi offerti rispetto alle prestazioni da capitolato d'oneri e tenuto;	PUNTI 9
	b. Corsi di specializzazione/aggiornamento da far svolgere in favore del personale da impiegare al servizio richiesto;	PUNTI 8
<b>A.4 Certificazione di qualità a Norma Europea PUNTI 3</b>	a. Certificato Sistema Gestione Qualità ISO 9001; b. Certificato del Sistema Gestione Salute e Sicurezza del Lavoro BS OHSAS 18001; c. Certificazione ISO 27001 (Sicurezza dati).	1 PUNTO A CERTIFICATO
<b>Somma totale dei fattori</b>		<b>PUNTI 70</b>

**\*Metodo di attribuzione del coefficiente**

<b>COEFFICIENTE</b>	<b>RISPONDENZA</b>
1	OTTIMO
0,8	BUONO
0,7	DISCRETO
0,5	SUFFICIENTE
0,3	PARZIALMENTE ADEGUATO
0	TOTALMENTE INADEGUATO

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari per ciascun subelemento; il coefficiente medio così calcolato verrà moltiplicato per il relativo valore massimo attribuibile.

All'esito delle valutazioni si calcherà il punteggio tecnico sommando tutti i punteggi ottenuti per ciascun subelemento.

La Commissione, una volta attribuiti i punteggi come sopra indicato, e prima di aprire l'offerta economica, procederà alla riparametrazione delle offerte tecniche attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico in gara il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente un punteggio inferiore alle imprese che hanno preso un inferiore punteggio qualità, mediante la seguente formula:

$$R = 70 * R_i / R_{max}$$

R = punteggio qualità riparametrato

R<sub>i</sub> = Punteggio attribuito in gara al concorrente dalla Commissione Giudicatrice R<sub>max</sub> = miglior punteggio attribuito in gara dalla commissione giudicatrice tra i tutti gli operatori economici partecipanti.

### B) Offerta economica (massimo 30 punti)

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**, così esplicitata:

$C_i$ (per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X (A_i / A_{soglia})$
$C_i$ (per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,90

$A_{max}$  = valore del ribasso più conveniente

La somma aritmetica del punteggio tecnico e del punteggio economico produrrà il punteggio complessivo che individuerà l'offerta economicamente più conveniente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara, o che siano incomplete.

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di valutazione delle offerte, due o più Offerenti risultino pari al primo posto in graduatoria, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta per la quale risulti più elevato il punteggio tecnico. In caso di ulteriore situazione di parità anche considerando il punteggio tecnico, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio nella stessa seduta pubblica telematica.

La Silene Multiservizi surl si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, la mancata effettuazione sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Silene Multiservizi Surl, all'indirizzo di p.e.c. [amministrazione@pec.silenemultiservizi.it](mailto:amministrazione@pec.silenemultiservizi.it), apposita richiesta indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate ad effettuarlo.

La richiesta deve essere inoltrata all'Amministrazione **entro e non oltre** il quinto giorno antecedente la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (18/09/2020 ore 12:00) e deve

specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dalla Silene Multiservizi Surl, per cui data e luogo del sopralluogo saranno comunicati e concordati con almeno un giorno di anticipo.

All'atto del sopralluogo il rappresentante dell'impresa deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo, il documento sarà validato dalla Silene Multiservizi Surl e restituito in copia all'Impresa che **dovrà allegarlo all'offerta telematica**. A tal proposito si precisa che il sopralluogo può essere effettuato, su specifica delega da esibire all'atto del sopralluogo stesso, non solo da personale dipendente dell'impresa ma anche da personale all'uopo incaricato.

## 12. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Silene Multiservizi Surl, esclude, in qualsiasi momento della presente procedura, le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e le offerte che non risultano conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dal la lettera d'invito e capitolato d'onori.

Sono altresì esclusi automaticamente i candidati che abbiano inviato offerta oltre il termine di scadenza. Silene Multiservizi Surl, esclude i candidati o i concorrenti la cui documentazione contenuta nell'offerta presenti carenze tali da non consentire l'individuazione del suo contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Le carenze di elementi formali, anche essenziali della domanda, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di regolarizzazione costituisce causa di esclusione.

## 13. CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Altresì, non è ammesso subappalto del servizio, a pena di nullità.

In caso di risoluzione del contratto per tali motivazioni, l'aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne Silene Multiservizi Surl delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

## 14. CAUZIONI

### 14.1 Cauzione provvisoria per partecipare alla gara.

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 2.920,00= (2% del prezzo a base di gara), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara, come sopra indicata,

deve essere presentata sotto forma di:

- Cauzione in contanti, bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231;
- fideiussione bancaria o assicurativa, da istituti che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, per cui gli oo. ee. sono tenuti, prima della sottoscrizione, a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>;

- fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385/1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n.58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, co. 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### 14.2 Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi e per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art.103, D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art.1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Silene Multiservizi surl.

### **15. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del

Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **16. DOCUMENTI DI GARA e**

### **CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per la partecipazione alla gara gli OO.EE. dovranno caricare nel sistema MEPA-CONSIP, relativamente alla Busta A "Documentazione Amministrativa" i seguenti documenti:

**16.1 - LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA**, firmata digitalmente per accettazione

**16.2 - ALL. A "CAPITOLATO D'ONERI"**, firmato digitalmente per accettazione

**16.3 - ALL. B "MODELLO DGUE"** firmato digitalmente

**16.4 - ALL. C "MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE"** firmato digitalmente

**16.5 - DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE**

**16.6 - PASSOE**

## 16.7 - ALL. G - ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

## 16.8 - GARANZIA PROVVISORIA

## 16.9 - CASI PARTICOLARI- DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

La busta A contiene la risposta alla RDO con dichiarazione del possesso dei requisiti di seguito singolarmente indicati.

### 16.1 - LETTERA D'INVITO

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente per accettazione.

### 16.2 - ALL. A "CAPITOLATO D'ONERI".

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente per accettazione.

### 16.3 - ALL. B "MODELLO DGUE"

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla Commissione Europea al seguente link <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>, oppure mediante compilazione del modello quale **Allegato B** della presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara.

In entrambi i casi il modello dovrà essere esportato/scansionato in formato PDF e firmato digitalmente. Di seguito si riporta chiarimento sintetico circa le parti da compilare e relative al documento del presente comma.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C, indicando la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- b. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- d. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- e. PASSOE dell'ausiliaria.

La parte di cui alla lett. D del DGUE non è da compilarsi, in quanto non ammesso subappalto.

Parte III – Motivi di esclusione: Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione: Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 8.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'art. 8.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'art. 8.2 del presente disciplinare;
- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (*non richiesti per la presente procedura*).

**Parte VI – Dichiarazioni finali:** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che abbiano operato presso la società incorporata, fusa o che abbia ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **16.4 - ALL. C "MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE".**

Il presente documento dovrà essere compilato e firmato digitalmente ad integrazione del DGUE.

#### **16.5 - DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.**

#### **16.6 – PASSOE.**

In aggiunta, nel solo caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, deve essere allegato anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.

#### **16.7 – ALL. G - ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO.**

Il presente documento dovrà essere compilato e firmato in autografa, scansionato e trasformato in PDF.

#### **16.8 - GARANZIA PROVVISORIA.**

Alla garanzia provvisoria, resa nei termini e modalità di cui all'art. 14.1 del presente documento, dovrà essere allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

Al presente documento deve essere allegata, se in possesso, la copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice.

#### **16.9 - CASI PARTICOLARI- DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA**

*\* Per i raggruppamenti temporanei già costituiti*

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

\* *Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti*

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

\* *Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti*

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

\* *Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica*

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

\* *Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

\* *Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:*

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o

scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

**I documenti dovranno essere inviati tramite piattaforma Sardegna CAT., debitamente compilati, sottoscritti e firmati digitalmente, a pena esclusione, dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.**

**Tutta la documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione in lingua italiana a norma di legge, e con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.**

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

Dovranno essere allegate tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei servizi offerti alle specifiche tecniche minime richieste **dal Capitolato d'oneri**. Pertanto, dovrà essere inserita nel sistema una relazione tecnica, redatta secondo il modello **All. D**, firmata digitalmente, che dovrà indicare tutti gli elementi caratterizzanti il servizio previsto dal concorrente, che soddisfino tutte le richieste del capitolato di oneri.

**Il concorrente dovrà, quindi, predisporre una relazione tecnica nella quale vengano dettagliatamente descritti e documentati:**

- Capacità tecnica dell'impresa di svolgere il servizio
- Organizzazione del servizio

- Migliorie proposte e servizi liberamente offerti
- Certificazioni di qualità a norma Europea

**L'Offerta tecnica dovrà essere redatta secondo le seguenti indicazioni:**

- In formato A4, carattere ARIAL – dimensione 12, interlinea singola, massimo 10 pagine fronte/retro (o 20 facciate) numerate;
- Dovrà illustrare gli elementi oggetto di valutazione, ed essere articolata seguendo i punti indicati nel Capitolato;
- Ad essa possono essere acclusi eventuali dépliant, foto, etc. fino ad un massimo di n. 1 allegato di massimo n. 10 pagine (10 facciate).

**Valgono le seguenti precisazioni:**

- 1) dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa render palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 2) la documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione in lingua italiana a norma di legge;
- 3) la relazione deve essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa;
- 4) essere corredata da documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 5) qualora la documentazione tecnica di cui al presente articolo contenga "segreti tecnici o commerciali", dovrà risultare da apposita e motivata dichiarazione inserita nella documentazione tecnica ai sensi dell'art 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Ove tale dichiarazione non venisse resa, tutta la documentazione prodotta e costituente l'offerta si intenderà ostensibile secondo la legge, in caso di richiesta di accesso da parte di terzi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, e corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 16.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

Dovrà essere inserita sul sistema una busta virtuale contenente l'offerta economica, **redatta** secondo il **modello di cui all'ALL. E.**

L'offerta economica deve esplicitare la percentuale di ribasso da applicare al prezzo a base d'asta soggetto a ribasso.

**Valgono le seguenti precisazioni:**

1. L'importo a base d'asta è pari ad € 146.000,00, cui aggiungere € 1.460,00 per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso). Per cui l'importo massimo erogabile alla Società per il servizio per cui è causa il presente bando è pari ad € 147.460,00=. Dovrà essere indicato il costo della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.lgs. 50/2016. Per il calcolo del costo orario la ditta dovrà fare riferimento alle tariffe minime di cui alle Tabelle Ministeriali ex art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016.
2. Dovranno essere indicati i costi aziendali stimati relativi alla salute ad alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 D.lgs. 50/2016.
3. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Ditte raggruppate specificando le parti (e non le percentuali) del servizio

che saranno eseguite dalle singole ditte e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.L. 50/2016 e s.m.i.

4. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione della Silene Multiservizi Surl, di tutte le ditte raggruppate.
5. È esclusa la possibilità di presentare offerta per parte del servizio.
6. L'offerta economica dovrà essere corredata da documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

**Il ribasso indicato in sede di offerta deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra le indicazioni in lettere e quelle in cifre, saranno ritenute valide le indicazioni più vantaggiose per la Silene Multiservizi Surl.**

#### 19. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato nel giorno **23/09/2020 ore 13:00**.

#### 20. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

#### 21. VERIFICA REQUISITI

Ai sensi dell'art.36, comma 5 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la verifica dei requisiti di carattere generale, sarà effettuata mediante l'utilizzo del sistema "AVCPass" sull'aggiudicatario dell'RDO, gestito, fino all'emanazione di apposite disposizioni di legge, dall'autorità Nazionale Anticorruzione.

Pertanto, come già specificato, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema "AVCPass".

#### 22. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste virtuali avverrà a seguito di apposita comunicazione sulla piattaforma telematica Sardegna CAT agli operatori economici che hanno presentato l'offerta.

Il RUP, in presenza della Commissione, procederà a verificare la regolarità della documentazione amministrativa.

A norma dell'art.83, comma 9 del D.lgs.50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, il quale in ogni caso non potrà essere superiore a 10 giorni dalla ricezione della richiesta del RUP. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Ad esito della verifica di regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art.83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), saranno ammessi i soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.

Si procederà poi all'apertura delle buste virtuali riguardanti le Offerte Tecniche dei concorrenti ammessi, per la quale la Commissione attribuirà il relativo punteggio e provvederà infine a estrarre la graduatoria degli offerenti.

L'aggiudicazione, così come risultante dalla procedura sopra descritta, rappresenta una mera proposta subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante con apposito provvedimento di aggiudicazione (ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Qualora l'Operatore Economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della garanzia provvisoria e a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

Sono ammesse offerte di importo pari alla base di gara e non sono ammessi varianti al capitolato.

### **23. OFFERTE ANOMALE**

Qualora talune offerte dovessero risultare anormalmente basse saranno richieste le giustificazioni relative alle voci di prezzo e agli altri elementi di valutazione ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **24. EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE E VINCOLO GIURIDICO**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Silene Multiservizi Surl con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, a:

- 1) fornire tempestivamente alla Silene Multiservizi Surl la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- 2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva i predetti adempimenti preliminari alla stipula in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Silene Multiservizi Surl. In tal caso la Silene Multiservizi Surl provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, mediante scorrimento della medesima, sarà contattato per l'accettazione della proposta contrattuale, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto, pena l'esclusione.

## 25. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà redatto in formato elettronico e firmato digitalmente dalle parti.

## 26.AUTOTUTELA

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la Stazione Appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura.

In virtù dei poteri di autotutela, la Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione. In tali casi, agli operatori economici non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 del codice civile.

## 27.ACCESO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## 28.ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE

Eventuali chiarimenti inerenti la presente gara possono essere richiesti esclusivamente tramite comunicazioni telematiche sulla piattaforma Sardegna CAT fino al giorno **18/09/2020 ore 13:00** (3 giorni lavorativi antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte). Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste **presentate in tempo utile** verranno fornite entro il giorno **22/09/2020 ore 13:00 (entro il giorno prima della scadenza della presentazione delle offerte)**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici, né inviati informalmente ai contatti della stazione appaltante.

Gli atti di gara (disciplinare, capitolato d'oneri e relativi allegati) sono disponibili, inoltre, sul sito [www.silenemultiservizi.it](http://www.silenemultiservizi.it) - gare e appalti.

## 28. INFORMATIVA ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e e successive modifiche e integrazioni come da Nuova Normativa Europea, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- Il Titolare del trattamento dei dati è la Silene Multiservizi Surl;
- Il Responsabile del trattamento è il R.U.P. Sig. Domenico Poggi;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantire la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento. In tal senso si intende autorizzato il personale degli uffici incaricati la Silene Multiservizi Surl;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini

dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o
- regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
- la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
  - il personale della Silene Multiservizi Surl incaricato nel procedimento;
  - i concorrenti che partecipano alla gara;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.
- gli OO.EE. e l'aggiudicatario hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- l'obbligo di cui al precedente punto non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- gli OO.EE. e l'aggiudicatario sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Silene Multiservizi Surl ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto;
- l'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare e appalti;
- l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto in materia di riservatezza dalle normative vigenti;
- i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

La partecipazione alla presente gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nei documenti di gara.

*La presente documentazione è stata inviata mediante Rdo formulata sulla piattaforma Sardegna CAT agli operatori economici che hanno presentato istanza di partecipazione a seguito di Indagine di Mercato formulata mediante Richiesta di Informazioni (RDI) sulla medesima piattaforma e pubblicato altresì sul sito della Silene Multiservizi Surl- sezione "Bandi e gare" - "Bandi in corso".*

**Santa Teresa Gallura 07/09/2020**

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Sig. Domenico Poggi**

**RIEPILOGO MODELLI ALLEGATI:**

- **ALL. A** – CAPITOLATO D'ONERI, firmato per accettazione
- **ALL. B** – MODELLO DGUE
- **ALL. C** –MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE
- **ALL. D** – MODELLO OFFERTA TECNICA
- **ALL. E** – MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- **ALL. F** - TABELLA COSTI DEL PERSONALE
- **ALL. G** – ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Per accettazione l'**Operatore Economico**  
(firma digitale)

Data e Luogo \_\_\_\_\_

**CAPITOLATO D'ONERI**

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 e s.m.i., TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SULLA PIATTAFORMA Sardegna CAT PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI VIGILANZA ARMATA IN SERVIZIO DI PORT SECURITY DEL PORTO DI SANTA TERESA GALLURA.**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 8426390CFE**

**RUP: Sig. Domenico Poggi**

**PREMESSA**

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) sulla piattaforma elettronica Sardegna CAT, di cui le modalità di partecipazione sono state previste nella lettera d'invito.

Il presente capitolato d'oneri contiene le norme integrative alla lettera di invito, che ivi è da intendersi interamente richiamato.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, al disciplinare di gara e allegati relativi, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa applicabile nel caso di specie.

**ART.1 – SPECIFICHE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Le GPG (guardie particolari giurate), nell'espletamento del servizio, dovranno attenersi alle disposizioni specifiche impartite dal PFSO (Port Facility Security Officer) o da persona all'uopo delegata, nonché alla osservanza della normativa generale disposta dall'Istituto di Vigilanza.

Nello svolgere una costante ed attiva opera di osservazione, il personale dovrà attenersi scrupolosamente alle seguenti norme generali:

- Provvedere al riconoscimento del Personale della Stazione Appaltante, nel rispetto delle procedure aziendali che verranno portate a conoscenza dal PFSO;
- Controllare, al di fuori delle operazioni di imbarco, coloro che accedono all'area sterile, provvedendo alla registrazione dei dati in appositi registri, in entrata ed in uscita, sia delle persone che degli automezzi, provvedendo al rilascio dei relativi permessi di accesso;
- Provvedere alla apertura e chiusura dei cancelli e dei locali agli orari che verranno comunicati dal PFSO;
- Effettuare il controllo dell'area, nelle ore notturne, come indicato.

Eventuali altre indicazioni saranno successivamente disposte dalla Responsabile di Area.

**Norme generali per ogni unità di personale**

- a) Tutti gli addetti ai servizi devono essere in uniforme;
- b) Devono usare modi fermi ma urbani con chiunque evitando discussioni;
- c) Devono segnalare al PFSO qualsiasi anomalia mediante la stesura di verbali sulle attività giornaliere;
- d) Devono avere cura della propria persona e dell'uniforme;
- e) Devono operare al posto assegnato loro;
- f) Nei casi particolari e non prevedibili, esegue le disposizioni dategli dal PFSO, fermo restando la loro compatibilità con i compiti istituzionali e il decoro della persona;

## **ART.2 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**

Saranno a carico dell'Affidatario i seguenti oneri ed obblighi:

- presentare l'elenco nominativo completo del personale che sarà utilizzato per l'espletamento dei servizi, corredato dalle attestazioni e/o certificazioni di idoneità al servizio medesimo, aggiornato e comunicato tempestivamente, specie in caso di modifiche;
- adempiere a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dal CCNL applicabile e disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali;
- dotare l'organico di GPG in numero sufficiente ed idoneo a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi secondo quanto previsto dal bando, dal disciplinare di gara e dal presente capitolato speciale d'appalto;
- comunicare anticipatamente al PFSO la lista ed i turni del personale destinato al servizio, con cadenza almeno settimanale;
- assicurarsi che il personale adibito al servizio nell'area portuale tenga un contegno corretto con l'utenza, presentandosi in servizio con indosso la divisa propria dell'Istituto di Vigilanza a cui appartiene, nonché tesserino di riconoscimento esposto;
- assicurarsi e vigilare affinché il personale adibito al servizio non detenga telefoni cellulari, computer o qualsiasi altro dispositivo personale ad uso non connesso all'espletamento del servizio stesso, che potrebbe comportare il rischio di mala esecuzione e/o di danni alle persone e vetture trafficanti il luogo soggetto a vigilanza;
- dotare l'organico delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio, a titolo esemplificativo e non esaustivo: telefoni cellulari di servizio, giubbotto antiproiettile, fischietto, dispositivo uomo morto etc.
- indicare per iscritto alla stazione appaltante un Direttore Tecnico, che sarà responsabile:
  - della qualità del servizio reso;
  - della programmazione e gestione delle risorse destinate al servizio;
  - dell'adozione di tutte le misure necessarie all'esecuzione del servizio;
  - della supervisione del servizio garantendo la sua reperibilità ad ogni evenienza;
  - dell'invio di comunicazioni con tempestività e precisione inerenti lo svolgimento del servizio, incluse le problematiche incontrate nell'espletamento dello stesso.

## **ART. 3 - CONSEGNA DEL SERVIZIO**

In seguito alla stipula del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento, procederà alla consegna degli ambienti in contraddittorio con l'Impresa redigendo relativo verbale, sottoscritto da ambo le parti. A tal fine Silene Multiservizi comunicherà la data di consegna del servizio per la contestuale redazione del verbale tramite pec o altra modalità di comune accordo tra le parti.

Qualora l'Impresa non si presenti per la consegna del servizio, Silene Multiservizi rinnoverà l'invito assegnando un ulteriore termine di cinque giorni, decorso infruttuosamente il quale il contratto si risolverà di diritto con escussione della cauzione.

Il verbale di consegna recherà indicazione circa il rispetto di quanto indicato nel presente capitolato.

Nel caso in cui alla consegna del servizio l'Impresa si presenti inadempiente rispetto a talune delle suddette condizioni, il verbalizzante assegnerà un termine non superiore a cinque giorni affinché l'Impresa possa adeguarsi alle prescrizioni date. Al termine dei cinque giorni si procederà a redigere il verbale definitivo, il cui esito negativo comporterà la risoluzione del contratto.

Nel verbale di consegna sarà indicato dall'Impresa il nominativo del proprio "responsabile incaricato" del servizio, e tutti i dati per l'immediata reperibilità dello stesso (numero di cellulare, email o altro), nonché il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione e medico competente.

#### **ART.4 - PERIODO DI PROVA**

L'Impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di un mese.

Qualora durante tale periodo l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente capitolato la Silene Multiservizi ha facoltà di risolvere il contratto ed aggiudicare il servizio all'impresa che segue in graduatoria ove l'offerta sia rispondente alle esigenze della Silene Multiservizi.

#### **ART. 5 - GARANZIA DI RISULTATO**

L'Impresa è tenuta ad effettuare un servizio a regola d'arte e con garanzia del risultato.

L'Impresa riconosce pertanto che il numero di ore\uomo offerto è congruo ed adeguato a garantire il risultato della prestazione a regola d'arte in ogni ambiente.

Il responsabile del servizio designato dalla Silene Multiservizi (ove diverso dal RUP) avrà anch'esso il compito di vigilare sulla correttezza dei lavori effettuati, e riferire al RUP eventuali carenze o inadempienze che saranno poi notificate e contestate all'impresa appaltatrice.

#### **ART.6 - PENALI**

Nell'esecuzione del servizio previsto nel presente contratto l'impresa aggiudicataria non potrà ricevere ordini che dal PFSO (Responsabile del servizio) o dal Responsabile designato (DPFSO) o dal RUP.

La perfetta e regolare esecuzione del contratto sarà costantemente verificata dal PFSO, dal responsabile designato (DPFSO) e dal RUP.

Per ogni eventuale inadempienza, segnalata dal responsabile designato o dal RUP, a mezzo di nota scritta indirizzata all'Impresa, si applicherà una penalità che, in base alla gravità dell'inadempienza stessa, non potrà essere inferiore all'1% (uno per cento) né superiore al 10% (dieci per cento) del compenso mensile.

L'applicazione della penale indicata nel precedente comma non preclude alla Silene Multiservizi la facoltà di valutare la gravità delle inadempienze ascrivibili all'impresa, al fine di una risoluzione del contratto che potrà avvenire con preavviso scritto di 10 giorni e senza alcun indennizzo per l'impresa.

#### **ART. 7 - SUBAPPALTO**

Il subappalto non è autorizzato e qualora attuato costituirà motivo di risoluzione del contratto, facendo sorgere il diritto per la Silene Multiservizi ad effettuare l'esecuzione in danno con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

#### **ART.8 - ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI**

L'impresa sarà esclusiva responsabile per danni a persone, animali e cose a qualsiasi causa dovuti, sempre che imputabili alla stessa, che si verifichino nell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato per tutto il periodo dell'affidamento, ivi compresi quelli cagionati a terzi.

L'Impresa è tenuta a mantenere per tutto il periodo dell'appalto una polizza assicurativa a garanzia dei suddetti danni con massimali adeguati alla tipologia ed entità del servizio affidato.

L'impresa dovrà produrre copia della Polizza assicurativa. Eventuali danni che non dovessero essere coperti dalla suddetta polizza assicurativa resteranno ad integrale carico dell'impresa e la Silene Multiservizi sarà autorizzato a trattenere il relativo importo sulle successive fatture in scadenza.

#### **ART. 9 – DISPOSIZIONI GENERALI**

La Silene Multiservizi si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui alla

gara in oggetto, nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio della medesima mediante motivazione precisa ed esaustiva, venga ritenuta l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione della gara.

La Silene Multiservizi, inoltre, si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida e, quindi, di escludere quelle offerte che, sempre a suo insindacabile giudizio, non dovesse ritenere congrue per motivate ragioni.

#### **ART. 10 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

La Silene Multiservizi potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del Codice Civile mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di diffida ad adempiere e di intervento dei competenti organi giudiziari nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione del contratto;
- stato di inosservanza dell'aggiudicatario riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto;
- revoca, decadenza, annullamento delle eventuali licenze o autorizzazioni prescritte da norme di Legge speciali e generali richieste per l'esercizio del servizio;
- esecuzione del contratto con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato;
- inadempienza accertata alle norme di Legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché del rispetto dei CCNL;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di Legge e regolamento, tali da compromettere la qualità delle forniture;
- reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti nell'esecuzione delle forniture;
- subappalto non autorizzato oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

#### **ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia inerente la presente procedura, nonché relativa al servizio oggetto di aggiudicazione, è competente il Foro di Tempio Pausania (SS).

**Santa Teresa Gallura 07/09/2020**

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Sig. Domenico Poggi**

\*\*\*\*\*

Per accettazione l'Operatore Economico

Data e Luogo \_\_\_\_\_

(FIRMA DIGITALE)