



*Sede Legale: Strada Prov.le per il Porto, 1*  
*Sede Operativa: Località Porto*  
**07028 SANTA TERESA GALLURA (SS)**  
*C.F./P.I. 01951840907*  
**Tel. 0789/754482 – Fax 0789/759541**  
**Email : [amministrazione@pec.silenemultiservizi.it](mailto:amministrazione@pec.silenemultiservizi.it)**

## **Albo degli Operatori Economici per Lavori, Forniture e prestazioni di Servizi**

### **REGOLAMENTO**

#### **ART. 1 Oggetto**

1. Il presente regolamento, giusta determina dell'Organo Amministrativo del 30/11/2018 disciplina l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo dell'Albo degli Operatori Economici per la fornitura di beni e servizi in favore di Silene Multiservizi surl.

2. L'Albo sarà utilizzato dalla Società come strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni e servizi nell'ambito di forniture secondo le modalità di esperimento delle procedure "sotto soglia", come regolamentate dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici - di seguito "il Codice") e come disciplinate dal «Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sottosoglia comunitaria» adottato dalla «SILENE Multiservizi surl.» con determina dell'Organo Amministrativo del 22/10/2018;

3. L'Istituzione del suddetto Albo viene disposta in conformità alle Linee guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016.

4. Detto Albo consentirà di:

- dotare la Silene Multiservizi di un adeguato strumento di consultazione, articolato in categorie merceologiche funzionali all'individuazione degli operatori economici per la scelta del contraente, per gli affidamenti "sotto soglia";
- assicurare l'applicazione uniforme e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'elenco, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

5. Resta ferma la facoltà della Silene Multiservizi surl, quando si tratti di realizzazione di lavori, ovvero di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, provvedere in deroga all'Albo stesso. Tali deroghe dovranno essere espressamente autorizzate e debitamente motivate dall'Organo Amministrativo.

6. L'iscrizione all'Albo non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure inerenti gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria. Potranno pertanto essere invitate a dette procedure anche imprese non iscritte all'Albo.

## **ART. 2 Composizione Albo**

1. L'Albo fornitori è così articolato:

- **Sezione I: Fornitori di beni;**
- **Sezione II: Prestatori di servizi.**

2. Le sezioni di cui sopra saranno suddivise in categorie e sottocategorie merceologiche.

3. L'identificazione e la scelta delle categorie e sottocategorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi, intendono essere iscritte corrisponde all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

## **ART. 3 Consistenza**

L'Albo consiste in un Registro Generale recante sul frontespizio "**Albo degli Operatori Economici per Lavori, Forniture e prestazioni di Servizi della Silene Multiservizi surl**", formato a seguito delle domande pervenute secondo le diverse tipologie merceologiche, con indicazione degli estremi di individuazione dei singoli soggetti iscritti e la categoria merceologica.

## **ART. 4 Modalità di iscrizione all'Albo**

Le Ditte interessate all'iscrizione all'albo di cui al presente Regolamento, devono far pervenire apposita **DOMANDA di iscrizione** sottoscritta dal legale rappresentante p.t., ovvero dal procuratore speciale, attestante la volontà dell'impresa di far parte dell'Albo in oggetto, per la categoria (o le categorie) merceologica/che indicata/e nella scheda di iscrizione e recante, in autodichiarazione, tutti i requisiti richiesti, come declinati all'art. 5 che segue.

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà essere recapitata con plico chiuso, a mezzo raccomandata, presso gli uffici Amministrazione della Silene Multiservizi surl, al seguente indirizzo: Stazione Marittima-Loc. porto Commerciale – 07028 Santa Teresa Gallura, recante la seguente dicitura "**RIFERIMENTO ISCRIZIONE ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER LAVORI, FORNITURE E PRESTAZIONI DI SERVIZIO**". La domanda potrà altresì essere recapitata a mezzo pec all'indirizzo [amministrazione@pec.silenemultiservizi.it](mailto:amministrazione@pec.silenemultiservizi.it) o tramite raccomandata a mano direttamente presso gli uffici, aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

## **ART. 5 Requisiti e condizioni**

I requisiti per l'iscrizione degli operatori economici all'Albo in oggetto - che vanno autodichiarati ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 - sono i seguenti:

- appartenenza ad una o più delle categorie e sottocategorie merceologiche elencate nel vigente "*Elenco delle categorie merceologiche*" corrispondente all'attività dichiarata nell'oggetto sociale e risultante dall'iscrizione alla competente Camera di Commercio;
- rispetto dei requisiti declinati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, commi da 1 a 5;

L'iscrizione all'Albo è disposta con determinazione Organo Amministrativo, secondo le modalità di cui all'art. 6.

I soggetti sono inseriti nelle categorie e sottocategorie merceologiche secondo l'ordine della data d'iscrizione all'Albo, corrispondente alla data della determina di iscrizione o aggiornamento.

Le informazioni relative alle ditte di cui la Società viene in possesso sono trattate nel rispetto della vigente normativa sulla privacy, nonché nel rispetto e tutela dei segreti tecnici e commerciali.

Per la valutazione preliminare l'affidamento, l'idoneità del fornitore è presunta limitatamente ai requisiti dichiarati ai sensi e per gli effetti di cui al comma precedente. In sede di presentazione dell'offerta, ciascun soggetto o ditta ha l'onere, pena l'esclusione, di dichiarare, ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sotto la propria responsabilità penale e delle leggi speciali in materia, che i dati contenuti nelle certificazioni, ovvero nelle dichiarazioni sostitutive, rilasciate in sede di presentazione della domanda di iscrizione non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

La Silene Multiservizi surl, si riserva la facoltà di richiedere ulteriori requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnici e professionali, in considerazione della natura e della specificità del servizio, della fornitura o del lavoro.

#### **ART. 6 Procedura per l'istituzione, la formazione e la Pubblicazione dell'Albo**

L'Amministratore Unico approva, con proprio atto di determina, il presente disciplinare per l'istituzione e la tenuta dell'Albo, nominando contestualmente il Responsabile Unico del Procedimento per la tenuta dell'Albo.

L'Amministratore Unico, all'esito della relativa istruttoria espletata dal Responsabile Unico del Procedimento in ordine alle domande pervenute, dispone - decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione dell'avviso - con determina (di natura costitutiva) la costituzione dell'Albo in parola con l'indicazione delle imprese ammesse ed iscritte. Qualora l'accertamento di idoneità abbia esito negativo, ne è data comunicazione, a cura del RUP alla ditta interessata.

All'iscrizione delle imprese idonee nell'Albo, si procederà in base ad un criterio cronologico di ricezione delle domande fatte pervenire dalle imprese e risultante dal numero progressivo attribuito dal Protocollo Albo dei Fornitori della Società.

Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni di aggiornamento, che avverranno su base annuale (entro il 31 gennaio di ogni anno), attesa la permanenza perenne della possibilità di accesso all'Albo. Dell'avvenuta istituzione, e dei successivi aggiornamenti, è data pubblicazione sul sito web aziendale, sezione «*Amministrazione trasparente*», sottosezione «*bandi e contratti*». L'elenco cartaceo delle imprese iscritte è tenuto dal Responsabile Unico del Procedimento.

#### **ART. 7 Verifiche**

Silene Multiservizi surl effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo.

#### **ART. 8 Cancellazione dall'Albo**

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, in disparte la relativa richiesta da parte della ditta interessata, si effettua d'ufficio con determinazione dell'Amministratore Unico, nelle seguenti ipotesi:

- carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dichiarati in sede di iscrizione all'Albo accertata in esito alle verifiche di cui all'art. 7;
- in caso di inadempimento contrattuale nei confronti della Silene Multiservizi surl da parte della ditta interessata;
- nei casi di non mantenimento dei requisiti d'iscrizione, di cui all'art. 5;
- in caso di non osservanza delle disposizioni del successivo articolo 9 del presente disciplinare;
- qualora, da revisione periodica, svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente la ditta;
- nei casi in cui per cinque volte non sia stata presentata offerta a seguito del relativo invito, e l'operatore interessato risulti iscritto in una sola categoria o sottocategoria merceologica.

#### **ART. 9 Validità dell'iscrizione all'Albo dei Fornitori**

L'iscrizione dei soggetti nell'Albo dei fornitori della «*Silene Multiservizi surl.*» ha validità permanente, salvo i casi di cancellazione di cui all'articolo che precede.

#### **ART. 10 Obblighi per gli operatori economici**

Le imprese iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di prima iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo.